

Приложение к приказу
Республиканского агентства ГО и ЧС
от «12» апреля 2018 г. № 22/О

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРУПЦИИ В РЕСПУБЛИКАНСКОМ АГЕНТСТВЕ
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И В ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ НА 2018-2019 ГГ.**

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ожидаемый результат |
|-------|---|--------------------------|------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Бурятия ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, а также требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей | | | |
| 1.1. | Обеспечение персональной ответственности руководителем Республиканского агентства ГО и ЧС за состояние антикоррупционной работы в Агентстве и подведомственных учреждениях | В течение 2018, 2019 гг. | Руководитель агентства | Формирование антикоррупционной компетентности в Агентстве, выполнения стандартов |
| 1.2. | Разработка и утверждение перечня коррупционно опасных функций исполнительного органа государственной власти на основании проведенной им оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий данного органа | До 31 апреля 2018 года | Заместитель руководителя Агентства | антикоррупционного поведения, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия о |
| 1.3. | Обеспечение периодичности заседаний | По мере | Председатель комиссии | противодействию |

| | | | | |
|------|---|--|---|-----------|
| | комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов служащих Агентства. Применение по каждому случаю конфликта интересов мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, предоставление информации о результатах проведенной работы Главе Республики Бурятия. | необходимости | по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, начальник ОКОиД | коррупции |
| 1.4. | Продолжить работу по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению среди государственных гражданских служащих Республиканского агентства | В течение 2018, 2019 гг. | Специалисты ответственные за противодействие коррупции | |
| 1.5. | Своевременное предоставление государственными гражданскими служащими, а также руководителями подведомственных учреждений справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | II квартал 2018 года II квартал 2019 года | Начальник ОКОиД | |
| 1.6. | Реализация Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Агентства о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, Утвержденного Правительством Республики Бурятия и приказа Республиканского агентства ГО и | В течение 2018, 2019 гг. | Заместитель руководителя Агентства | |

| | | | | |
|------|---|---------------------------------|--|--|
| | <p>ЧС № 14/О от 04 марта 2016 года «О порядке сообщения государственными гражданскими служащими о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»»</p> | | | |
| 1.7. | <p>Установить запрет на прием на работу, связанную с хранением и выдачей материальных и денежных средств, лиц, ранее имеющих судимость, либо граждан уволенных по дискредитирующим обстоятельствам</p> | <p>В течение 2018, 2019 гг.</p> | <p>Начальник ОКОиД</p> | |
| 1.8. | <p>Регулярно осуществлять анализ эффективности выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в Республиканском агентстве ГО и ЧС. По результатам анализа информировать заинтересованные правоохранительные органы.</p> | <p>Ежеквартально</p> | <p>Ответственные лица за противодействие коррупции</p> | |
| 1.9. | <p>Формирование кадрового резерва государственных гражданских служащих Республиканского агентства на конкурсной основе и поддержание его в актуальном состоянии.</p> | <p>По мере необходимости</p> | <p>Начальник ОКОиД</p> | |

II. Создание условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| поведению и механизмов общественного контроля за деятельностью исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, установление системы «обратной связи» | | | | |
| 2.1. | Размещение в сети Интернет информации о деятельности комиссий по соблюдению требований по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, правовых актов Российской Федерации и Республики Бурятия по вопросам противодействия коррупции | В течение 2018, 2019 гг. | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, начальник ОКОиД | Организация постоянного взаимодействия Агентства с институтами гражданского общества по противодействию коррупции |
| 2.2. | Размещение на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления информации по вопросам противодействия коррупции и поддержания ее в актуальном состоянии | В течение 2018, 2019 гг. | Начальник ОКОиД | |
| 2.3. | Организация работы по «Обращением граждан» поступающим в Интернет-приемную Республиканского агентства ГО и ЧС | В течение 2018, 2019 гг. | Специалисты по делопроизводству, начальник ОКОиД | |
| 2.4. | Организация эффективного взаимодействия подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений с общественными советами, а также привлечение представителей указанных советов к участию в антикоррупционных мероприятиях | В течение 2018, 2019 гг. | Заместитель руководителя Агентства | |
| III. Обеспечение открытости информации о деятельности по предоставлению государственных услуг, а также возможности контроля за деятельностью и организации со стороны общественности | | | | |
| 3.1. | Организация работы по размещению в сети Интернет общедоступной информации в форме открытых данных | IV квартал 2018 года IV квартал 2019 года | Сотрудник отдела оперативного планирования и | Снижение административных барьеров и |

| | | | | |
|---|---|--------------------------|---|---|
| | | | организации повседневной деятельности | повышение доступности государственных и муниципальных услуг |
| 3.2. | Размещение информации о каждом факте несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов лицами, замещающими государственные должности, государственными гражданскими служащими на официальных сайтах соответствующего исполнительного органа государственной власти | В течение 2018, 2019 гг. | Сотрудники ответственные за антикоррупционную деятельность, начальник ОКОиД | |
| 3.3. | Обеспечение поэтапного перехода по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с помощью программного обеспечения «Справки БК», разработанного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации | В течение 2018 г. | Руководитель агентства | |
| 3.4. | Размещение информации об итогах антикоррупционной деятельности на официальном сайте в сети Интернет. | В течение 2018, 2019 гг. | Сотрудники ответственные за антикоррупционную деятельность, начальник ОКОиД | |
| IV. Снижение количества нормативно-правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | | | | |
| 4.1. | Проведение в установленном порядке законом порядка антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов, разрабатываемых Республиканским агентством | В течение 2018, 2019 гг. | Сотрудники юридического подразделения | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| 4.2. | Предоставление информации о результатах проведения плановой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов разработанных Республиканским агентством ГО и ЧС | По мере проведения экспертизы | Сотрудники юридического подразделения |
| 4.3. | Проведение текущей антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | В течение 2018, 2019 гг. | Сотрудники юридического подразделения |
| V. Обучение и информирование работников | | | |
| 5.1. | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | В течение 2018, 2019 гг. | Заместитель руководителя агентства-начальник отдела мероприятий ГО и предупреждения ЧС |
| 5.2. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | 2 квартал 2018 года; 2 квартал 2019 года | Заместитель руководителя агентства-начальник отдела мероприятий ГО и предупреждения ЧС |
| 5.3. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | В течение 2018, 2019 гг. | Заместитель руководителя агентства-начальник отдела мероприятий ГО и предупреждения ЧС |

Начальник отдела кадрового обеспечения и делопроизводства



О.Н. Ержеина