



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН ФИНАНСЫН МИНИСТЕРСТВО

**ПРИКАЗ**

28 мая 2015 г.

№ 144

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 24.12.2014 № 358 «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан, организаций и общественных объединений в Министерстве финансов Республики Бурятия»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях совершенствования работы с обращениями граждан и организаций,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующие изменения в раздел III Порядка организации и проведения личного приема, утвержденного приказом Министерства финансов Республики Бурятия от 24.12.2014 № 358 «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан, организаций и общественных объединений в Министерстве финансов Республики Бурятия»:

1.1. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Организация личного приема граждан возлагается на отдел планирования и организации внутреннего контроля Комитета правовой и организационной работы.

Начальник отдела планирования и организации внутреннего контроля Комитета правовой и организационной работы беседует с гражданином, изучает представленные документы. На основании полученной информации, секретарь приемной Министерства производит запись на личный прием к должностному лицу в соответствии с компетенцией и уведомляет гражданина о дате и времени приема.

В случае невозможности проведения личного приема в связи с болезнью, отпуском, командировкой должностного лица, секретарь приемной Министерства уведомляет об этом гражданина, записавшегося на прием.

В просьбе о записи на прием может быть отказано при наличии ранее принятого решения о прекращении с ним переписки по конкретным вопросам, либо если затрагиваемый вопрос не относится к ведению Министерства.».

1.2. Дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о гражданах должностным лицом одновременно ведется прием только одного гражданина, за исключением случаев коллективного обращения граждан.».

1.3. Дополнить пунктом 3.7. следующего содержания:

«3.7. На личном приеме граждан у должностных лиц присутствует начальник отдела планирования и организации внутреннего контроля Комитета правовой и организационной работы.».

1.4. Пункт 3.11. изложить в следующей редакции:

«3.11. Должностное лицо, осуществляющее личный прием, выслушивает устное обращение гражданина, при необходимости дает соответствующие поручения, которые фиксируются в карточке учета личного приема гражданина.».

2. Пункты 3.6. – 3.15. соответственно считать пунктами 3.8. – 3.17.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на отдел планирования и организации внутреннего контроля Комитета правовой и организационной работы (Лаподуш Н.В.).

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

**Министр**

**И.Ю. Шутенков**