

**Сведения о мерах, направленных на повышение качества  
финансового менеджмента**

на 1 июля 2021 г.

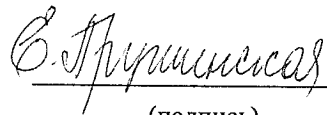
Главный администратор средств республиканского бюджета: Республиканское агентство по государственным закупкам

Периодичность: годовая

Наименование показателя	Значение показателя по результатам оценки	Оценка показателя	Целевая оценка показателя	Причина(ы) отклонения от целевой оценки	Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевой оценки значений показателя	
					Наименование мероприятия	Плановый срок исполнения в текущем году
1	2	3	4	5	6	7
2.2. Востребованность бюджетных ассигнований	3,00	0,0	1	На оценку показателя повлияло: - перераспределение денежных средств на повышение оплаты труда (индексация) заработной платы на 3% с 01.10.2020 г. сотрудникам госорганов; - выделение дополнительных денежных средств для организации удаленного режима работы сотрудников Агентства.	Снижение количества и сумм изменений, вносимых в бюджетную роспись в целях качественной организации процесса планирования бюджетных ассигнований	В течение года
2.3. Погрешность кассового планирования	0,19	0,0	1	Допущены отклонения кассового исполнения	Повышение равномерности	В течение года

				расходов в связи с ограничительными мероприятиями на территории Республики Бурятия, связанные с распространением коронавирусной инфекцией, в том числе в результате оптимизации командировочных расходов.	производимых расходов. Помесячное расходование средств в соответствии с кассовым планом	
2.6. Объем лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, по которым в отчетном финансовом году не были заключены государственные контракты, договоры (за исключением средств федерального бюджета)	4,96	0,8	1	Отклонение по показателю обусловлено экономией денежных средств в связи с ограничительными мерами. Процент сотрудников Агентства на удаленном режиме работы составил: - в период с 31.03.2020 г. по 29.05.2020 г. - 100%; - в период с 03.10.2020 г. по 31.12.2020 г. - 30%. Экономия также обусловлена обучением сотрудников в дистанционном формате.	Осуществление контроля за качественным планированием потребности в лимитах бюджетных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	В течение года

Руководитель

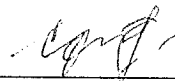


(подпись)

Е.В. Прушинская

(расшифровка подписи)

Исполнитель



(подпись)

Е.Л. Андреева

(расшифровка подписи)

"28" июня 2021 г.