



**Республиканская служба по тарифам
Республики Бурятия**

**Буряад Республикада сэн тогтоолгын талаар
республикын албан**

П Р И К А З

Улан-Удэ

г. Улан-Удэ

№ 18

Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции РСТ РБ
на 2021-2023 гг.

Во исполнении Федерального закона от 25.08.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Бурятия 16.03.2009 № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия», Указа Главы Республики Бурятия от 14.04.2021 № 108 «Об утверждении антикоррупционной программы Республики Бурятия на 2021-2023 годы»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия на 2021-2023 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель

Б.В. Хмелёв

Приложение
к приказу № 28
от «28» апреля 2021 г.

План мероприятий по противодействию коррупции
Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия на
2021 - 2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1.	I. Совершенствование механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданами служащими Республики Бурятия ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, а также требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Руководитель, первый заместитель руководителя РСТ РБ	В течение планируемого периода	Обеспечение выполнения стандартов антикоррупционного поведения, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия о противодействии коррупции
1.2.	Проведение анализа соблюдения государственными гражданами служащими РСТ РБ (далее - государственные граждане служащие) запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также о замещении должностей в организациях и (или) выполнении в данных организациях работ (оказании услуг) на условиях гражданско-правовых договоров, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в их должностные	Административно-финансовый отдел	Один раз в год	

	<p>обязанности, без согласия комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>-Предоставление отчета о проделанной работе в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений Комитета специальных программ Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (далее - КСП, Администрация).</p>	<p>до 10 декабря 2021г, до 10 декабря 2022г, до 10 декабря 2023 г.</p>	
<p>1.3.</p> <p>Обеспечение консульственной помощи при реализации государственных гражданскими служащими РСТ РБ обязанности уведомлять Руководителя РСТ РБ, органы прокуратуры Республики Бурятия, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>Предоставление отчета о проделанной работе в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений КСП Администрации до 1 декабря 2021 года, до 1 декабря 2022 года, до 1 декабря 2023 года</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	
<p>1.4.</p> <p>Проведение анализа полноты и достаточности мер по профилактике коррупции, принятых в РСТ РБ, созданных для выполнения задач, поставленных перед РСТ РБ.</p> <p>-Предоставление информации о проделанной работе в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений КСП Администрации</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>Один раз в полугодие</p> <p>до 1 августа 2021 г, до 1 января 2022 г, до 1 августа 2022 г, до 1 января 2023 г, до 1 августа 2023 г, до 1 января 2024 г.</p>	

<p>1.5. Разработка и принятие конкретных мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции по результатам социологических исследований.</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	
<p>II. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих РСТ РБ, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания</p>			
<p>2.1 Реализация комплекса мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности пресс-служб РСТ РБ по информированию общественности о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений.</p> <p>-Представление доклада о проделанной работе в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений КСП Администрации Главы РБ</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	<p>Формирование антикоррупционной компетентности в РСТ РБ, организация постоянного взаимодействия РСТ РБ с институтами гражданского общества по противодействию коррупции</p>
<p>2.2. Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих РСТ РБ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.</p> <p>-Представление доклада о проделанной работе в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений КСП Администрации</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	
<p>2.3. Размещение на официальных сайтах РСТ РБ информации по вопросам противодействия коррупции и поддержания ее в актуальном состоянии</p>	<p>Административно-финансовый отдел; Отдел анализа и мониторинга</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	
<p>2.4. Обеспечение обучения государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу по образовательным программам в области противодействия</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	

	<p>коррупции.</p> <p>-Представление доклада о проделанной работе в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений КСП Администрации</p>		<p>до 20 января 2022 г, до 20 января 2023 г, до 20 октября 2023г</p>	
2.5.	<p>Проведение семинара с государственными гражданами служащими РСТ РБ по вопросам представления сведений о доходах, расходах, имуществе и об обязательствах имущественного характера</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>Март 2022 г., Март 2023 г.</p>	
2.6.	<p>Работа по формированию у государственных гражданских служащих РСТ РБ и граждан отрядительного отношения к коррупции, в том числе путем привлечения для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества.</p> <p>-Представление отчета о проделанной работе в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений КСП Администрации</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	
2.7.	<p>Размещение на официальных сайтах РСТ РБ информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Административно-финансовый отдел; Отдел анализа и мониторинга</p>	<p>до 1 декабря 2021 г, до 1 декабря 2022 г, до 1 декабря 2023 г.</p>	
2.8.	<p>Обеспечение работы интернет-приемных, «телефонов доверия» на официальных сайтах РСТ РБ, позволяющих сообщать о фактах коррупции; осуществление мониторинга эффективности работы указанных каналов для сообщения о фактах коррупции.</p> <p>-Представление информации о полученных результатах в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений КСП Администрации</p>	<p>Административно-финансовый отдел; Отдел анализа и мониторинга</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	
2.9.	<p>Организация освещения в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности РСТ РБ.</p> <p>-Представление информации в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений КСП Администрации</p>	<p>Административно-финансовый отдел; Отдел анализа и мониторинга</p>	<p>Не реже одного раза в квартал</p>	

<p>III. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p>				
<p>3.1.</p>	<p>Обеспечение проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих РСТ РБ и урегулированию конфликта интересов, образованных в РСТ РБ</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	<p>Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>
<p>3.2.</p>	<p>Обеспечение принятия мер по повышению эффективности:</p> <p>а) контроля за соблюдением государственными гражданами служащими РСТ РБ требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;</p> <p>б) кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы РСТ РБ, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и соответствиях в целях выявления возможного конфликта интересов.</p> <p>-Представление доклада о проделанной работе в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений КСП Администрации</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	<p>Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, замещающими должностями государственной гражданской службы РСТ РБ.</p>
<p>3.3.</p>	<p>Повышение эффективности деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, в том числе посредством привлечения представителей общественных</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	

	советов, созданных при РСТ РБ, научных организаций и образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.			
3.4.	Размещение информации о каждом факте несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов государственнымными гражданами служащими РСТ РБ на официальных сайтах РСТ РБ.	Административно-финансовый отдел; Отдел анализа и мониторинга.	В течение планируемого периода	
IV. Снижение количества нормативных правовых актов Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, содержащих коррупционные факторы				
4.1.	Проведение текущей антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия	Юридический отдел	В планируемого периода	
4.2.	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы на едином региональном интернет-портале	Юридический отдел	В течение планируемого периода	

СОГЛАСОВАНО: Заместитель руководителя-начальник отдела контроля тарифов Боргалевич Ю.Н.

Начальник административно-финансового отдела Гавришва Е.В.

Начальник юридического отдела Сулаев В.Н.

Исп. Мангутова А.М.
44-76-95