

**Извещение о проведении открытого аукциона  
на право заключения специализированной организацией договора об  
оказании услуг по перемещению задержанного транспортного средства  
категории В и D массой до 3,5 тонн на специализированную стоянку, его  
хранению и возврату на территории муниципального образования  
«Кижингинский район» № 11**

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Порядком заключения специализированной организацией договора об оказании услуг по перемещению задержанного транспортного средства на специализированную стоянку, его хранению и возврату на территории Республики Бурятия, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 30.08.2019 № 484 (далее – порядок), Методическими указаниями по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы России от 15.08.2016 №1145/16, Министерство по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия (далее – Организатор аукциона) сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения специализированной организацией договора об оказании услуг по перемещению задержанного транспортного средства на специализированную стоянку, его хранению и возврату на территории муниципального образования «Кижингинский район» (далее – аукцион).

**Почтовый адрес и место нахождения организатора аукциона:**

670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Революции 1905 года,

11а

**Номера контактных телефонов и адрес электронной почты:**

Контактный телефон: 8 (3012) 44-31-08; 8 (3012) 45-44-11

e-mail: info@mtrans.govrb.ru

**Предмет аукциона:**

Право заключения специализированной организацией договора об оказании услуг по перемещению задержанного транспортного средства на специализированную стоянку, его хранению и возврату на территории муниципального образования «Кижингинский район» (далее – договор), по следующим категориям транспортных средств:

- категории В и D массой до 3,5 тонн.

**Дата, время, место проведения аукциона:**

Аукцион состоится 20.12.2022 в 09 часов 00 минут.

по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Революции 1905 года, 11а, зал совещаний.

**Адрес места приема заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов:**

670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Революции 1905 года, 11а, каб. 205.

**Дата начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:**

Начало – 01.11.2022; окончание – 30.11.2022.

Заявки принимаются в рабочие дни с 08.30 час. до 12.00 час., с 13.00 час. до 17.30 час. местного времени, в пятницу с 08.30 час. до 12.00 час., с 13.00 час. до 16.30 час. местного времени.

**Дата, время, место вскрытия поданных заявок:**

01.12.2022 в 09 часов 00 минут; г. Улан-Удэ, ул. Революции 1905 года, 11а, зал совещаний.

**Дата и время начала и окончания рассмотрения заявок:**

Начало – 01.12.2022 в 09 часов 00 минут; окончание 09.12.2022 – в 16 часов 00 минут.

**Территория осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку (далее – спецстоянка), их хранению и возврату:**

Муниципальное образование «Кижингинский район».

**Сведения о минимальном необходимом количестве мест для размещения задержанных транспортных средств на спецстоянках:** 30.

**Сведения о минимальном необходимом количестве и типе транспортных средств, при помощи которых осуществляется перемещение задержанных транспортных средств на спецстоянку:** 1 эвакуатор.

**Начальная (максимальная) цена аукциона:**

Начальной (максимальной) ценой аукциона является базовый уровень тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, установленный Республиканской службой по тарифам Республики Бурятия.

Базовый тариф на перемещение одного задержанного транспортного средства категории В и D массой до 3,5 тонн на спецстоянку (без учета НДС), в соответствии с приказом Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия от 05.09.2022 № 4/6: 3133 рубля.

Базовый тариф на хранение одного задержанного транспортного средства категории В и D массой до 3,5 тонн на спецстоянке (без учета НДС) за 1 час, в соответствии с приказом Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия от 05.09.2022 № 4/6: 30,77 рублей.

**Величина понижения начальной (максимальной) цены аукциона («шаг аукциона»):**

1% от каждого из тарифов базового уровня, являющегося начальной (максимальной) ценой аукциона.

**Место размещения извещения и документации об аукционе:**

В электронном виде на официальной странице Организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале органов государственной власти Республики Бурятия [egov-buryatia.ru](http://egov-buryatia.ru).

**Требования к оформлению и подаче заявки на участие в аукционе.**

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по утвержденной организатором аукциона форме.

2) копии договоров страхования гражданской ответственности участников перед третьими лицами за ущерб, который может быть причинен их имуществу в результате хищения, повреждения, пожара, стихийного бедствия, произошедших при перемещении задержанного транспортного средства и его хранения на спецстоянке (далее – договор страхования) или соглашений со страховой компанией о намерении заключения указанных договоров в случае принятия решения Организатором аукциона о заключении договора с участником;

3) копии учредительных документов, свидетельство о государственной регистрации (или лист записи в соответствующий реестр) юридического лица, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в аукционе, для индивидуального предпринимателя – также копия документа, удостоверяющего личность;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 5 дней до дня опубликования извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенная копия такой выписки для

юридических лиц; выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее за 5 дней до дня опубликования извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенная копия такой выписки для индивидуальных предпринимателей;

5) справки специализированной организации о наличии и форме владения (собственность, аренда, лизинг) эвакуаторами, а также спецстоянками и их соответствии требованиям к спецстоянкам, предназначенным для хранения автотранспортных средств (далее – справки о спецстоянках и эвакуаторах). Справка представляется по форме, в отношении каждого лота отдельно, для юридических лиц подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей – индивидуальным предпринимателем;

б) декларация (в свободной форме) заявителя об отсутствии процедуры ликвидации и реорганизации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимое для осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату, об исполнении обязанности заявителя по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в соответствии с поданной заявкой на участие в аукционе, для юридических лиц – подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей – индивидуальным предпринимателем;

7) копии паспортов транспортных средств (эвакуаторов), копии диагностических карт, оформленных на заявителя, либо копии договора лизинга с указанием транспортных средств, находящихся в лизинге, в количестве и по типу, установленным в документации, либо копии договора аренды с указанием транспортных средств, находящихся в аренде, в количестве и по типу, установленным в документации. В случае использования эвакуаторов по договору лизинга необходимо предоставить копию договора поставки с приложением копий актов приема-передачи, копий свидетельств о регистрации транспортного средства. В случае использования эвакуаторов по договору аренды необходимо предоставить копию договора аренды с приложением копий актов приема-передачи, копий свидетельств о регистрации транспортного средства;

8) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, полученной не ранее чем за 5 дней до даты публикации извещения, либо копия договора аренды, зарегистрированного в Федеральной службе государственной регистрации кадастра и картографии РФ и копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, полученной не ранее чем за 5 дней до даты публикации извещения, подтверждающие наличие недвижимого имущества, соответствующего требованиям, установленным в документации;

9) копия схемы спецстоянки с разметкой по машиноместам и наличием масштаба карты, с приложением фотографий;

10) опись входящих в состав заявки документов.

Заявка на участие в аукционе с документами по перечню, установленному Организатором аукциона, представляются в бумажной форме заявителем или его представителем Организатору аукциона в запечатанном конверте (при этом на конверте должна быть надпись, позволяющая идентифицировать данный конверт как содержащий заявку на участие в аукционе с указанием предмета аукциона), по адресу, указанному в Извещении о проведении аукциона. Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, для которых в документации об аукционе установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы, допускается заполнять формы от руки печатными буквами черными или фиолетовыми чернилами. Запрещается заполнять формы карандашом. Документы и материалы, форма которых не установлена документацией об аукционе, могут составляться в произвольной форме.

Предоставление документов в электронном виде не допускается. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. Прием конвертов фиксируется в порядке, установленном Организатором аукциона.

Все листы поданной заявки на участие в аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. При этом ненадлежащее исполнение заявителя аукциона требования о том, что все листы заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе. Заявка на участие в аукционе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов по форме согласно приложению №7, входящего в состав документации об аукционе, быть скреплены печатью участника аукциона (при наличии печати) и подписаны заявителем или его представителем.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок приема заявок, указанный в Извещении о проведении аукциона, регистрируется Организатором аукциона. По требованию заявителя Организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Подлинность копий документов, представляемых с заявкой на участие

в аукционе, подтверждается печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица.

Требования к опечатыванию и маркировке конвертов с заявками на участие в аукционе, подаваемым в письменной форме:

- 1) заявитель вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица);
- 2) конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.

### **Порядок вскрытия и рассмотрения заявок на участие в аукционе**

Публично в день, во время и в месте, указанном в извещении, аукционная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в аукционе.

Перед вскрытием конвертов с заявками на участие в аукционе аукционная комиссия проверяет их целостность. Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в аукционе, представленные до истечения срока окончания приема заявок.

При вскрытии каждого конверта член аукционной комиссии оглашает наименование заявителя. Заявители вправе присутствовать на процедуре вскрытия конвертов с заявками и оглашении документов, поданных в составе заявок.

В случае если по окончании срока приема заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным документацией об аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти календарных дней с даты окончания срока приема заявок.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным порядком, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день

окончания рассмотрения заявок.

Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием требований, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

Протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на официальном сайте.

Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В случае если по окончании срока приема заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

### **Порядок проверки достоверности сведений, представленных участником аукциона**

Аукционная комиссия из своего состава определяет представителя (представителей), уполномоченного (уполномоченных) на проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником аукциона в соответствии с требованиями документации об аукционе.

Участник аукциона обязан обеспечить допуск представителя (представителей) аукционной комиссии на специализированную стоянку для установления достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником аукциона в соответствии с требованиями документации об аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником аукциона в соответствии с требованиями документации об аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить такого участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

Протокол об отстранении участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются выявленные факты недостоверности предоставленных сведений.

### **Порядок проведения аукциона и определения победителя**

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обеспечивает участникам аукциона возможность принятия участия в аукционе непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем снижения начальной максимальной цены аукциона на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

Начальной (максимальной) ценой аукциона является базовый уровень тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, определенный Республиканской службой по тарифам Республики Бурятия.

Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

**Аукцион проводится в следующем порядке:**

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей).

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены аукциона, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о понижении начальной (максимальной) цены аукциона. При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - Карточки);

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает Карточку в случае, если он согласен заключить договор с объявленной пониженной ценой;

4) аукционист объявляет номер Карточки участника аукциона, который первым поднял Карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену аукциона, уменьшенную в соответствии с «шагом аукциона»;

5) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене аукциона ни один участник аукциона не поднял Карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене аукциона, номер Карточки и наименование победителя аукциона.



В случае нарушения участником аукциона установленного порядка предложения цены, аукционная комиссия обладает правом отстранить участника аукциона от дальнейшего участия.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену аукциона.

При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио-и (или) видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) О месте, дате и времени проведения аукциона;
- 2) Об участниках аукциона;
- 3) О начальной (максимальной) цене аукциона (цене лота);
- 4) О последнем предложении о цене аукциона;
- 5) О наименовании и местонахождении (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, месте жительства (для физического лица) победителя аукциона;
- 6) О признании аукциона состоявшимся или несостоявшимся.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол составляется в трех экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона.

Протокол аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио - и (или) видеозапись аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал один участник или в связи с отсутствием предложений о цене аукциона, предусматривающих более низкую цену аукциона, чем начальная (максимальная) цена аукциона (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, договор заключается с единственным его участником или с участником, первым подавшим заявку на участие.

Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся Организатором аукциона не менее трех лет.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены аукциона, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. В течение 10 дней с даты передачи победителю аукциона протокола аукциона и проекта договора

победитель (или лицо, с которым заключается договор) подписывает экземпляр договора и направляет Организатору аукциона.

Организатор аукциона по результатам аукциона заключает договор с победителем аукциона или с единственным его участником не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней со дня подписания протокола аукциона или протокола рассмотрения заявок. Организатор аукциона возвращает победителю аукциона один экземпляр подписанного обеими сторонами договора.

Победитель аукциона считается уклонившимся от заключения договора в случае не предоставления Организатору аукциона экземпляра договора в установленный срок. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора организатор аукциона в течение 3 рабочих дней составляет протокол о факте уклонения победителя аукциона и публикует его в течение 5 рабочих дней на официальном сайте Организатора аукциона.

Договор заключается на условиях, установленных извещением, документацией аукциона и заявкой участника аукциона.

Организатор аукциона, опубликовавший извещение, имеет право отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три календарных дня до наступления даты его проведения.

Результаты проведения аукциона могут быть обжалованы участниками в установленном законодательством Российской Федерации порядке.