



РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 марта 2023 г.

№ 129-р

г. Улан-Удэ

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»:

1. Утвердить состав Правительственной конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Бурятия категории «руководители» главной группы должностей заместителя руководителя Республиканской службы по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, контролю и надзору в сфере природопользования - начальника отдела государственного экологического, геологического и водного контроля и надзора (далее - Конкурс) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Правительственной конкурсной комиссии провести Конкурс в соответствии с квалификационными требованиями (приложение № 2).

3. Заместителю Председателя Правительства Республики Бурятия - Руководителю Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия Цыренову Б.Д. обеспечить проведение Конкурса.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



В. Мухин

Проект представлен Администрацией Главы
и Правительства
тел. 21-42-40

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Республики Бурятия
от 10.03.2023 № 129-р

СОСТАВ

Правительственной конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Бурятия категории «руководители» главной группы должностей заместителя руководителя Республиканской службы по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, контролю и надзору в сфере природопользования - начальника отдела государственного экологического, геологического и водного контроля и надзора

- | | |
|---------------------------------|---|
| Цыденов
Алексей Самбуевич | - Глава Республики Бурятия - Председатель Правительства Республики Бурятия, председатель Комиссии |
| Цыренов
Баир Дашиевич | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия - Руководитель Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, сопредседатель Комиссии |
| Гончикова
Лариса Раднаевна | - заместитель Руководителя Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия по вопросам кадровой политики и государственной службы - председатель Комитета государственной службы и кадровой политики Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, заместитель председателя Комиссии |
| Альхеев
Иван Александрович | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия |
| Тумуреева
Наталья Николаевна | - министр природных ресурсов и экологии Республики Бурятия |

- Дамдинова
Марина Владимировна - руководитель Республиканской службы по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, контролю и надзору в сфере природопользования
- Петров
Юрий Афанасьевич - председатель Контрольного комитета Главы Республики Бурятия
- Танганов
Дмитрий Олегович - главный специалист отдела государственной службы Комитета государственной службы и кадровой политики Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, ответственный секретарь Комиссии

Независимые эксперты-специалисты по вопросам, связанным с государственной гражданской службой, представители Общественной палаты Республики Бурятия (по согласованию) не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к должности государственной гражданской службы Республики Бурятия категории «руководители» главной группы должностей заместителя руководителя Республиканской службы по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, контролю и надзору в сфере природопользования - начальника отдела государственного экологического, геологического и водного контроля и надзора

Квалификационные требования к образованию:

Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки: «Науки о Земле», «Биологические науки», «Техносферная безопасность и природообустройство», «Юриспруденция», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», «Государственное и муниципальное управление» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

Квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

Не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Базовые квалификационные требования к знаниям и умениям:

- знания:

- 1) государственного языка Российской Федерации (русский язык);
- 2) основ:
 - Конституции Российской Федерации;
 - Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;
 - Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;
 - Конституции Республики Бурятия;
 - Закона Республики Бурятия от 06.07.2005 № 1225-III «О государственной гражданской службе Республики Бурятия»;
 - Закона Республики Бурятия от 16.03.2009 № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия»;
 - Указа Президента Республики Бурятия от 15.07.2009 № 259 «О Кодексе поведения государственных гражданских служащих Республики Бурятия»;
- 3) в области информационно-коммуникационных технологий;

- умения:

1) общие умения:

- умение мыслить системно;
- умение планировать и рационально использовать рабочее время;
- умение достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение работать в стрессовых условиях;
- умение совершенствовать свой профессиональный уровень;

2) управленческие умения:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;
- оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;
- вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций;
- соблюдать этику делового общения;

Профессионально-функциональные квалификационные требования к знаниям и умениям:

- знания:

- В сфере законодательства Российской Федерации и Республики Бурятия:
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Водный кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»;
- Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
- Федеральный закон от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;
- Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 01.05.1999 № 94-ФЗ «Об охране озера Байкал»;
- Федеральный закон от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»;
- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1465 «Об утверждении Правил подготовки и оформления документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 09.12.2020 № 2055 «О предельно допустимых выбросах, временно разрешенных выбросах, предельно допустимых нормативах вредных физических воздействий на атмосферный воздух и разрешениях на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2398 «Об утверждении критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2020

№ 2399 «Об утверждении перечня видов деятельности, запрещенных в центральной экологической зоне Байкальской природной территории»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 07.05.2022 № 830 «Об утверждении Правил создания и ведения государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду»;

- Закон Республики Бурятия от 25.11.2005 № 1348-III «Об охране окружающей среды в Республике Бурятия»;

- Закон Республики Бурятия от 29.12.2005 № 1438-III «Об особо охраняемых природных территориях Республики Бурятия»;

- Закон Республики Бурятия от 09.03.2010 № 1254-IV «Об отходах производства и потребления в Республике Бурятия»;

- Закон Республики Бурятия от 05.05.2011 № 1993-IV «Об охране атмосферного воздуха»;

- постановление Правительства Республики Бурятия от 30.11.2009 № 447 «Об утверждении Положения о Республиканской службе по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, контролю и надзору в сфере природопользования»;

- постановление Правительства Республики Бурятия от 30.09.2021 № 546 «Об утверждении Положения о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия»;

- постановление Правительства Республики Бурятия от 30.09.2021 № 547 «Об утверждении Положения о региональном государственном геологическом контроле (надзоре)»;

- постановление Правительства Республики Бурятия от 30.11.2009 № 447 «Об утверждении Положения о Республиканской службе по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, контролю и надзору в сфере природопользования»;

- иные нормативно-правовые акты в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

Иные профессиональные знания:

- разграничение полномочий между Российской Федерацией и органами государственной власти Республики Бурятия в области природопользования и охраны окружающей среды;

- цели, задачи и пути реализации государственной политики в области природопользования и охраны окружающей среды;

- стратегические направления, принципы управления в сфере охраны окружающей среды и природопользования в Республике Бурятия;

- правоприменительная и судебная практики в области контроля

(надзора) в области охраны окружающей среды;

- передовой российский и зарубежный опыт в области природопользования и охраны окружающей среды;
- требования, предъявляемые при разработке проектов правовых актов, методических, аналитических и инструктивных материалов;
- возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;
- основы делопроизводства и порядок работы со служебной информацией;
- нормы и правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

Наличие функциональных знаний:

- понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;
- понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;
- понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки;
- классификация моделей государственной политики;
- задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики;
- понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;
- принципы предоставления государственных услуг;
- требования к предоставлению государственных услуг;
- порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административного регламента;
- порядок предоставления государственных услуг в электронной форме;
- понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг;
- права заявителей при получении государственных услуг;
- понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и основные принципы осуществления закупок.

Наличие профессиональных умений:

- работать с информационными ресурсами и информационными системами;
- руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;
- оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;
- вести деловые переговоры с представителями государственных

органов, органов местного самоуправления, организаций;

- соблюдать этику делового общения;
- владеть приемами мотивации и стимулирования подчиненных;
- публично выступать.

Наличие функциональных умений:

- воссоздавать полную картину событий на основании отдельных фактов;

- формировать прогностические модели;

- выступать перед коллегами (гражданами) на производственных совещаниях, выстраивать эффективные коммуникации с широкой целевой аудиторией при разных условиях взаимодействия;

- составлять текущие и перспективные планы достижения целей отдела с учетом необходимых ресурсов, возможных изменений обстоятельств и влияния внешних факторов;

- планировать рабочее время;

- анализировать и планировать с учетом организационных целей, бюджетных ограничений и потребности в кадрах;

- планировать и координировать проекты от стадии инициирования до стадии завершения;

- осуществлять контроль за ходом исполнения документов, проектов и решений, поставленных перед отделом задач с учетом установленных сроков;

- контролировать эффективное использование всех ресурсов;

- просчитывать риски при принятии решений;

- передавать знания и умения, развивать способности подчиненных;

- составлять текущие и перспективные планы достижения целей отдела;

- осуществлять подготовку официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов;

- осуществлять подготовку методических рекомендаций, разъяснений;

- осуществлять подготовку аналитических, информационных и других материалов;

- осуществлять организацию и проведение мониторинга применения законодательства;

- осуществлять прием и согласование документации, заявок, заявлений;

- предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения;

- рассматривать запросы, ходатайства, уведомления, жалобы;

- проводить консультации;

- выдавать свидетельства, заключения, акты и другие документы по результатам предоставления государственной услуги.